



Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо-Туринского муниципального района Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2021

№ 6

с. Сладковское

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в Сладковском сельском поселении на 2021-2023 годы**

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области по вопросам противодействия коррупции

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении на 2021 - 2023 годы (приложение № 1);

1.2. Перечень целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении на 2021 - 2023 годы (приложение № 2);

2. Постановление администрации Сладковского сельского поселения от 26.09.2018 № 201/1 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении на 2018-2020 годы» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Постановление в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации А.Н. Незаконнорожденных.

Глава Сладковского
сельского поселения



Л.П. Фефелова

УТВЕРЖДЕН
 Постановлением Администрации
 Сладковского сельского поселения
 от 18.01.2021 № 6

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Сладковском сельском поселении на 2021-2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Анализ муниципальной нормативной правовой базы Сладковского сельского поселения на предмет необходимости принятия муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, обязанность принятия которых предусмотрена федеральным законодательством и (или) законодательством Свердловской области	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу; Специалист администрации, ответственный за правовое обеспечение.	В течение трех месяцев со дня вступления в силу изменений в федеральное законодательство Российской Федерации и (или) законодательство Свердловской области
1.2.	Принятие мер по исключению из муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения и проектов муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения коррупциогенных факторов, на которые указано в актах прокурорского реагирования, актах реагирования иных уполномоченных органов государственной власти и организаций (при условии проведения предварительной оценки обоснованности содержащихся в актах реагирования выводов)	Специалисты администрации; председатель Думы Сладковского сельского поселения.	По мере поступления актов реагирования

2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения и (или) проектов муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения	Специалисты администрации; председатель Думы Сладковского сельского поселения	По мере принятия муниципальных нормативных правовых актов
2.2.	Ведение учета поступивших в Администрацию Сладковского сельского поселения заключений о результатах антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения и (или) проектов муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения, проведенной прокуратурой Слободо-Туринского муниципального района, иными уполномоченными органами государственной власти и организациями	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу;	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3. Совершенствование антикоррупционных механизмов в системе кадровой работы			
3.1.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Сладковского сельского поселения, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу; Председатель Думы Сладковского сельского поселения	Ежегодно, до 1 апреля
3.2.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и	Ежегодно, до 30 апреля

	Сладковского сельского поселения, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	кадровую работу;	
3.3.	Организация представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений Сладковского сельского поселения, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежегодно, до 30 апреля
3.4.	<p>Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сладковского сельского поселения, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:</p> <p>а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Сладковском сельском поселении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</p> <p>б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в Сладковском сельском поселении, их родственников и свойственников до сведения председателя Думы Сладковского сельского поселения, в целях предотвращения конфликта интересов;</p> <p>в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих</p>	Администрация поселения	<p>до 31 августа</p> <p>до 30 сентября</p>

	<p>должности муниципальной в Сладковском сельском поселении, их родственников и свойственников до сведения Главы Сладковского сельского поселения и заместителя Главы администрации Сладковского сельского поселения, в целях предотвращения конфликта интересов;</p> <p>г) представление контрактным управляющим (руководителем контрактных служб) лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Сладковском сельском поселении, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сладковского сельского поселения;</p> <p>д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов</p>		<p>до 30 сентября</p> <p>раз в полугодие</p> <p>ежегодно, до 1 марта</p>
3.5.	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Сладковского сельского поселения, должности муниципальной службы Сладковского сельского поселения, и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Сладковского сельского поселения, должностей муниципальной службы Сладковского сельского поселения</p>	<p>Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу</p>	<p>Ежегодно, до 30 декабря</p>
3.6.	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений Сладковского сельского поселения и гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей</p>	<p>Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу</p>	<p>Ежегодно, до 30 декабря</p>

	муниципальных учреждений Сладковского сельского поселения		
3.7.	Осуществление контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности Сладковского сельского поселения, лиц, замещающих должности муниципальной службы Сладковского сельского поселения, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу; председатель Думы Сладковского сельского поселения.	Ежегодно, до 30 декабря
3.8.	Актуализация перечней должностей муниципальной службы в Администрации Сладковского сельского поселения, замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежегодно, до 30 декабря
3.9.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Сладковском сельском поселении, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	ежегодно, до 20 января; до 2 ноября
3.10.	Повышение квалификации муниципальных служащих администрации поселения в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	ежегодно, до 1 марта; до 2 ноября
3.11.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей,	Специалист администрации, ответственный за профилактику	до 1 октября

	включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный муниципальным нормативным правовым актом, по образовательным программам в области противодействия коррупции	коррупционных правонарушений и кадровую работу	
4. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования			
4.1.	Проведение проверок использования муниципального имущества Сладковского сельского поселения, переданного в аренду, безвозмездное пользование, хозяйственное ведение и (или) оперативное управление	Администрация поселения	один раз в полугодие, до 01 июля отчетного года; до 01 декабря отчетного года
5. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в бюджетной сфере			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Специалист администрации, ответственный за работу в сфере экономики	Ежеквартально
6. Совершенствование работы с обращениями граждан по фактам коррупции			
6.1.	Мониторинг обращений граждан в органы местного самоуправления Сладковского сельского поселения по фактам коррупции	Администрация и Дума Сладковского сельского поселения	Ежеквартально
6.2.	Мониторинг работы "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежеквартально
7. Информирование граждан и организаций о принимаемых мерах в сфере противодействия коррупции. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. Правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции			

7.1.	Рассмотрение на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении по противодействию коррупции на 2018–2020 годы	Председатель и секретарь комиссии	ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
7.2.	Размещение на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет основных результатов социологического опроса уровня восприятия коррупции	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежегодно, до 30 сентября
7.3.	Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	один раз в полугодие, до 1 августа отчетного года и до 1 февраля года, следующего за отчетным
7.4.	Размещение на официальном Сладковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы и руководителями муниципальных учреждений	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	В сроки, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими порядок размещения соответствующих сведений
7.5.	Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Сладковского сельского поселения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года

	методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции		
8. Взаимодействие с Департаментом противодействия коррупции и контроля Свердловской области АСУ ИОГВ			
8.1.	<p>Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:</p> <p>а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении</p> <p>б) копии протоколов заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сладковского сельского поселения, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных</p>	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным

	<p>обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Сладковского сельского поселения, нарастающим итогом по установленной форме</p>		
8.2.	<p>Представление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области отчета о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018–2020 годы</p>	<p>Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу</p>	<p>один раз в полугодие, до 20 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным</p>
8.3.	<p>Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области (АСУ ИОГВ):</p> <p>а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в соответствующих органах местного самоуправления Сладковского сельского поселения, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;</p> <p>в) о должностных лицах органов местного самоуправления,</p>		<p>ежеквартально, до 15 числа последнего месяца отчетного квартала</p> <p>один раз в полугодие, до 30 июня отчетного года и до 30 декабря отчетного года</p> <p>один раз в полугодие, до 30 июня отчетного года и до 30</p>

	ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		декабря отчетного года
9. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в Сладковском сельском поселении (антикоррупционный мониторинг)			
9.1.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Сладковском сельском поселении, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 20 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 20 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 5 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
10. Иные мероприятия в сфере противодействия коррупции			
10.1.	Осуществление контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях Сладковского сельского поселения	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежеквартально
10.2.	Продолжение работы по регламентации деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, предприятий, внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), в том числе межведомственного взаимодействия	Администрация поселения	Постоянно
10.3.	Проведение семинаров, совещаний, круглых столов по вопросу	Специалист администрации,	Ежеквартально

	противодействия коррупции с муниципальными служащими, работниками, осуществляющими техническое обеспечение деятельности администрации поселения	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	
10.4.	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения, муниципальными учреждениями и предприятиями Сладковского сельского поселения	Глава Сладковского сельского поселения; заместитель Главы администрации поселения	Ежегодно, до 20 декабря
10.5.	Проведение социологического опроса населения об уровне восприятия коррупции в Сладковском сельском поселении	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежегодно, до 20 сентября
10.6.	Размещение в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации поселения «Информационный вестник» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов антикоррупционной направленности	Специалист администрации, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений и кадровую работу	Ежеквартально

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации
Сладковского сельского поселения
от 18.01.2021 № 6

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении на 2021-2023 годы

1. Увеличение количества жителей Сладковского сельского поселения, оценивающих качество работы органов местного самоуправления по противодействию коррупции в Сладковском сельском поселении положительно или скорее положительно.

Настоящий показатель исчисляется в процентном отношении от числа опрошенных и составляет ежегодное повышение количества вышеуказанных жителей не менее чем на 0,1 процента.

Информация по настоящему показателю основывается на результатах социологического опроса уровня восприятия коррупции в Сладковском сельском поселении.

2. Увеличение доли принятых в текущем году муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения, в отношении проектов которых проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества принятых в текущем году муниципальных нормативных правовых актов.

Настоящий показатель исчисляется в процентном отношении от числа проектов муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, и составляет ежегодное увеличение доли не менее чем на 1 процент.

3. Увеличение доли муниципальных служащих Сладковского сельского поселения, своевременно представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих Сладковского сельского поселения, обязанных представлять такие сведения.

Настоящий показатель исчисляется в процентном отношении числа муниципальных служащих, представивших своевременно сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, и составляет ежегодное сокращение доли не менее чем на 1 процент.

4. Увеличение количества размещенных в средствах массовой информации информационных материалов антикоррупционной направленности.

Настоящий показатель исчисляется в виде разницы между количеством размещенных в средствах массовой информации информационных материалов антикоррупционной направленности в текущем году и количеством размещенных в средствах массовой информации информационных материалов антикоррупционной направленности в предыдущем году и составляет ежегодное увеличение не менее чем на 1 единицу.